

CODUL DE ETICĂ PROFESIONALĂ a experților de mediu atestați

Preambul

1. Codul de etică profesională a experților de mediu atestați de Asociația Română de Mediu, denumit în continuare Codul, cuprinde reguli de etică profesională și morală, obligatorii pentru experții atestați, membrii Asociației Române de Mediu, membrii Comisiei de atestare și Secretariatul său.

2. Codul prevede sancțiunile aplicabile experților atestați, membrilor Asociației Române de Mediu, membrilor Comisiei de atestare și Secretariatul său și procedura de sancționare în cazul încălcării acestor reguli.

3. Codul este elaborat în conformitate cu prevederile OMMAP nr. 1423/2020.

4. Comisia de etică și arbitraj are în competență :

a) analizarea contestațiilor formulate împotriva deciziilor Comisiei de atestare cu privire la procesul de atestare și emiterea de hotărâri cuprinzând recomandări ;

b) verificarea respectării Codului de etică de către experții atestați, membrii Asociației Române de Mediu, membrii Comisiei de atestare și Secretariatul său și emiterea de hotărâri cuprinzând recomandări înaintate Comisiei de atestare.

5. Experții care au obținut atestarea competențelor vor primi certificatul de atestare și vor putea să-și exercite activitatea profesională sub condiția de a depune o declarație prin care își exprimă angajamentul de a respecta Codul de etică profesională și a se supune deciziilor Comisiei de atestare.

I. Principii ale eticii profesionale

Art. 1

1.1. În exercitarea profesiei, expertul atestat trebuie să respecte în întreaga sa activitate următoarele principii :

- a) Principiul independenței profesionale;
- b) Principiul respectării legii;
- c) Principiul respectării confidențialității;
- d) Principiul evitării conflictelor de interese;
- e) Principiul competenței profesionale și pregătirii continue;
- f) Principiul colaborării oneste cu ceilalți experți atestați.

I.1. Principiul independentei profesionale

Art. 2

2.1. Expertul isi desfasoara activitatea independent de interesele nelegitime personale sau ale unor terți, ori de posibile influente exercitate asupra sa;

2.2. Expertul atestat elaboreaza studiile si formuleaza concluzii doar in baza regulilor profesionale, a propriei experiente si competentei detinute.

I.2. Principiul respectarii legii

Art. 3

3.1. Expertul atestat isi desfasoara activitatea in limitele prevederilor legale aplicabile si reglementarilor tehnice si profesionale;

3.2. Expertul atestat este obligat să-și actualizeze in permanență informațiile cu noutatile legislative si tehnice din domeniu;

3.3. Expertul atestat va face cunoscute, in cadrul activităților profesionale, toate elementele, care, dacă ar rămâne necunoscute, ar putea distorsiona concluziile studiilor realizate.

I.3. Principiul respectarii confidentialitatii

Art. 4.

4.1. Expertul atestat utilizeaza cu prudentă informațiile confidențiale ori cu regim secret, în conformitate cu prevederile legale;

4.2. In desfasurarea activitatii, expertul pastreaza confidentialitatea asupra conținutului raporturilor in care se află cu beneficiarul studiului;

4.3. Expertul atestat poate face publice date confidențiale cu acceptul beneficiarului studiului sau cand legislatia o impune.

I.4. Principiul evitarii conflictelor de interese

Art. 5

5.1. Expertul contracteaza doar studiile solicitate de beneficiari/clienti pentru care nu a efectuat si proiectul tehnic;

5.2. Expertul nu poate contracta servicii de elaborare a studiilor pentru beneficiarii/clientii la care acesta sau rudele de gradul I au statutul de asociat/actionar sau administrator;

5.3. Expertul atestat va evita orice potențial conflict de interese rezultat din contractarea de servicii de consultanță atât în relația cu beneficiarii, autoritățile de mediu cât și cu alte entități;

5.4. Dacă pe parcursul elaborării studiului apare un conflict de interese, expertul va acționa în direcția eliminării acestuia sau va renunța la continuarea prestației respective.

5.5. Expertul atestat va depune la autoritatea de mediu, alături de studiul elaborat supus avizării/aprobării, o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că nu se află într-unul din cazurile de conflict de interese

I.5. Principiul competenței profesionale

Art. 6

6.1. Expertul se va angaja în elaborarea studiilor în limitele competențelor și dacă apreciază că pot fi efectuate la cel mai înalt nivel profesional;

6.2. Expertul se asigură că informațiile utilizate provin din observațiile sale personale din teren, din surse autorizate și responsabile, sunt suficiente și conforme cu cerințele cunoștințelor științifice și tehnice actuale;

6.3. Concluziile studiilor realizate trebuie să fie bazate pe o evaluare profesională obiectivă, imparțială, relevantă și responsabilă;

6.4. Expertul atestat este obligat să își perfecționeze continuu cunoștințele profesionale în scopul menținerii standardelor de competență și calității serviciilor oferite.

I.6. Principiul colaborării oneste cu alți experți atestați

Art. 7

7.1. Expertul atestat colaborează cu alți experți dacă complexitatea studiilor necesită acest lucru;

7.2. Între membrii echipei de elaborare a studiilor se instituie relații de susținere și informare reciprocă în scopul atingerii obiectivului comun;

7.3. Expertul atestat promovează o relație onestă și de respect reciproc cu specialiștii care lucrează în același domeniu.

II. Relația cu autoritățile de mediu

Art. 8

- 8.1. Pe parcursul elaborării studiilor, expertul atestat va practica o relație de colaborare, informare și consultare permanentă cu autoritățile de mediu;
- 8.2. Divergențele apărute în relația cu autoritățile de mediu se prezintă și se mediază de Comisia de Etică și Arbitraj, cu acceptul ambelor părți;
- 8.3. Autoritățile de mediu pot sesiza Comisia de etică și arbitraj în legătură cu abaterile expertului atestat de la prevederile Codului.

III. Incompatibilități și interdicții

Art. 9

- 9.1. Expertul are obligația să înlăture orice conflicte de interese, potențiale sau actuale, rezultate din relația beneficiar – elaborator studiu;
- 9.2. Este interzisă desfășurarea activității de elaborare a studiilor cu încălcarea tipului/domeniului înscris în certificatul de atestare;
- 9.3. Expertul nu desfășoară activități de elaborare a studiilor în perioada în care certificatul de atestare a fost suspendat;
- 9.4. Expertul atestat nu desfășoară activități de elaborare a studiilor dacă certificatul de atestare a fost anulat.

IV. Răspunderea privind nerespectarea prevederilor Codului de Etică

Art. 10

10.1. Încălcarea prevederilor Codului se verifică de Comisia de Etică și Arbitraj, care prezintă recomandări Comisiei de atestare.

10.2. Comisia de Etică și Arbitraj este alcătuită din președinte și 4 membri desemnați de Consiliul director al Asociației Române de Mediu pentru un mandat de 3 ani. Componenta nominală a Comisiei se publică pe site-ul dedicat registrului.

10.3. Comisia de Etică și Arbitraj este competentă să soluționeze cauzele în prezența a cel puțin 3 membri. Prezența Președintelui este obligatorie. În absența sa, Președintele desemnează ca locțiitor pe unul din membrii Comisiei. Hotărârile se iau cu votul majorității membrilor prezenți.

10.4. Secretariatul Comisiei de Etică și Arbitraj realizează munca administrativă și asigură dactilografierea computerizată a hotărârilor pronunțate. Secretariatul asigură arhivarea dosarelor. Hotărârile pronunțate și actele dosarului vor fi păstrate pentru un termen de cinci ani. Termenul de mai sus curge începând cu data la care cauza dedusă judecătii a fost soluționată printr-o decizie definitivă.

Art. 11.

11.1. Membrii Comisiei de Etica si Arbitraj sunt independenți și se supun regulilor care le reglementează activitatea.

11.2. La deliberările Comisiei de Etica si Arbitraj pot participa doar membrii săi, precum și secretarul acesteia. Prezența oricărei alte persoane, cu excepția celor arătate mai sus este strict interzisă.

11.3. Membrii Comisiei de atestare nu pot fi membri ai Comisiei de Etica si Arbitraj

11.4. Un membru al Comisiei de Etica si Arbitraj nu își poate exercita funcția dacă are un interes personal și/sau direct ori indirect în cauză. În această situație, el trebuie să arate în timp util, motivele pentru care înțelege să se abțină de la soluționarea cauzei.

11.5. Persoana cercetată poate recuza un membru al Comisiei de Etică si Arbitraj dacă există dubii cu privire la independența și imparțialitatea acestuia. Cererea de recuzare trebuie formulată sub sancțiunea decăderii în termen de cel mult 24 de ore de la aflarea motivelor de recuzare. Aceasta trebuie motivată și însoțită, dacă este posibil, de probe. Dacă membrul împotriva căruia s-a formulat cererea de recuzare nu înțelege să se abțină, Comisia de Etica si Arbitraj va soluționa cererea de recuzare, în compunerea instanței neintrând persoana recuzată.

11.5. Sub sancțiunea respingerii cererii ca inadmisibilă, nu se poate recuza mai mult de un membru al Comisiei de Etică si Arbitraj .

11.6. Membrii Comisiei de Etica si Arbitraj trebuie să asigure confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor care le-au fost dezvăluite în cursul exercitării mandatului lor.

11.7. Conținutul hotărârilor comunicate părților poate fi făcut public. Orice document aflat la dosarul cauzei poate fi făcut public numai cu acordul părții/părților implicate.

Art. 12.

12.1. În vederea aflării adevărului, Comisia de Etica si Arbitraj va lămuri cauza sub toate aspectele, pe bază de probe.

12.2. Constituie probă orice element de fapt care servește la constatarea situației supusă cercetării.

12.3. Probele nu au o valoare dinainte stabilită. Aprecierea fiecărei probe se face de către Comisia de Etica si Arbitraj, în urma examinării tuturor probelor administrate, în scopul aflării adevărului. Se va ține cont de atitudinea părților în cursul desfășurării procedurii, precum și de modul în care acestea colaborează cu Comisia de Etica si Arbitraj pentru aflarea adevărului.

12.4. Părțile pot fi asistate de avocați și consilieri juridici.

Art. 13.

13.1. Sesizarea Comisiei de Etica si Arbitraj in materia răspunderii pentru nerespectarea prevederilor Codului de Etica poate fi realizată de către orice persoană interesată sau din oficiu.

13.2. Citarea persoanelor cercetate se face cu cel puțin 24 de ore înaintea datei la care va avea loc ședința Comisiei de Etica si Arbitraj , la domiciliul/adresa de email indicate in dosarul de atestare, avand obligația de a actualiza aceste date ori de cate ori se schimbă.

13.3. Partea regulamentar citată cu privire la un termen sau prezenta la termen nu va mai fi citată în tot cursul judecării cauzei, urmând a se considera că are termen în cunoștință.

13.4. În cazul în care comunicarea actelor de procedură sau a hotărârilor nu poate fi făcută, Secretariatul Comisiei de Etica si Arbitraj va putea efectua actele de procedură prin afișarea pe site-ul oficial al Registrului experților atestați www.rex-situri.ro. Comunicarea pe site-ul oficial al ARM are valoare de comunicare oficială pentru toate părțile interesate, termenele regulamentare urmând a fi calculate de la afișare.

13.5. Părțile sunt obligate să colaboreze cu Comisia de Etica si Arbitraj în vederea stabilirii adevărului. În mod special, părțile sunt obligate să pună la dispoziția Comisiei de Etica si Arbitraj toate datele sau informațiile pe care aceasta le solicită, în termenul fixat. Dacă părțile nu vor și/sau vor ignora termenele fixate, Comisia de Etica si Arbitraj va pronunța o hotărâre având în vedere doar probele aflate la dosarul cauzei.

Art. 14.

14.1. Comisia de Etica si Arbitraj va pronunța o hotărâre pe baza probelor aflate la dosarul cauzei. În cursul analizării cauzei, va putea convoca partea/părțile sau alte persoane la audieri.

14.2. Decizia este luată cu votul majorității simple a celor prezenți. Fiecare membru al Comisiei de Etica si Arbitraj este obligat să voteze. În caz de egalitate, votul Președintelui Comisiei este decisiv.

14.3. Hotărârea Comisiei de Etica si Arbitraj va cuprinde concluziile cercetării realizată și recomandarea cu privire la soluționarea contestației privind procesul de atestare ori sancționarea persoanei cercetate, după caz.

14.4. Hotărârea, împreună cu dosarul cauzei, vor fi înaintate către Comisia de atestare, în vederea adoptării unei decizii.

Art. 15.

15.1. Sancțiunile care pot fi recomandate prin hotărârea Comisiei de Etica si Arbitraj, sunt următoarele:

- a. avertisment verbal;
- b. avertisment scris;
- c. suspendarea Certificatului de atestare;
- d. anularea Certificatului de atestare;

15.2. Pentru individualizarea sancțiunii se ține seama de circumstanțele în care a fost săvârșită abaterea, de consecințele sale și de persoana cercetată.

15.3. Sancțiunile se publica la secțiunea Mențiuni din Registrul experților existent pe pagina de internet dedicată.

Art. 16.

16.1. Prezentul cod se aplica și experților atestați rezidenți UE sau SEE;

16.2. Prevederile prezentului Cod se coroboreaza cu cele cuprinse in Regulamentul de organizare si functionare a Comisiei de Etica si Arbitraj

Prezentul document a fost aprobat de Consiliul director in sedinta din data de 30.03.2021 si intra in vigoare la 5 zile dupa publicarea pe site.